

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора – руководитель
центра детско-юношеского туризма,
краеведения и организации отдыха и
оздоровления детей
ФГБОУ ДО ФИДО



Д.М. Проценко

СОГЛАСОВАНО
Директор ФГБОУ ДО
«Федеральный центр дополнительного
образования и организации отдыха и
оздоровления детей»

И.В. Козин



2021г.

СОГЛАСОВАНО
Исполняющий обязанности директора
ГБУ «Дворец творчества детей и
молодежи Колпинского района
Санкт-Петербурга

О.А. Дудник



« 31 » сентября 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Всероссийской с международным участием
научно-практической конференции-конкурсе публикаций
«Колпинские чтения: детско-юношеский туристско-краеведческий форум»

Санкт-Петербург

2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи Всероссийской с международным участием научно-практической конференции-конкурсе публикаций «Колпинские чтения: детско-юношеский туристско-краеведческий форум» (далее – Конференция), порядок и место ее проведения.

1.2. Конференция проводится ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга совместно с Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга; Отделом образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга; ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей»; ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет имени А.И. Герцена»; ГБУ ДПО «Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования»; ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина»; ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования»; ГБУ ДПО «Центр повышения квалификации специалистов «ИМЦ» Колпинского района Санкт-Петербурга»; ГБОУ «Балтийский берег»; ГБНОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»; ГБУДО «Дом Детского творчества» Приморского района Санкт-Петербурга; Комиссией исторической географии Санкт-Петербургского городского отделения Русского географического общества при информационной поддержке Всероссийского научно-методического журнала «География и экология в школе XXI века» (г. Москва) и научно-популярного журнала для детей и юношества «Юный краевед» (г. Москва).

1.3. Научно-методическое обеспечение конференции осуществляется Ресурсным центром дополнительного образования Санкт-Петербурга ГБУДО ДТДиМ Колпинского района СПб, а также социальными партнерами: ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена» и др. (см. п. 1.2.)

2. Цели и задачи

2.1. Цель Конференции – повышение значимости краеведческих исследований и туристско-краеведческой работы обучающихся в развитии их социальных инициатив и проектной деятельности.

2.2. Задачи Конференции:

- представление результатов научных исследований туристско-краеведческой направленности;
- участие в мастер-классах, знакомящих с современными формами и методами туристско-краеведческой работы;
- проведение конкурса на лучшую статью, опубликованную в сборниках материалов всероссийской конференции «Колпинские чтения: детско-юношеский туристско-краеведческий форум».

3. Руководство Конференцией

3.1. Непосредственное руководство Конференцией осуществляет Организационный комитет (Приложение 1), который проводит действия по подготовке Конференции, формирует рабочие группы и список участников, утверждает программу, определяет темы секций, определяет модераторов пленарного и секционных заседаний, определяет победителей и призеров конкурса публикаций и решает другие организационные вопросы.

3.2. Непосредственным организатором Конференции является ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга совместно с ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена», ГБУ ДПО «Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования» и ГБУ ДПО «Центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Колпинского района Санкт-Петербурга» при участии и поддержке Центра детско-юношеского туризма, краеведения и организации отдыха и оздоровления детей ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей», Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга и Отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга.

4. Участники Конференции

Участниками Конференции являются обучающиеся учреждений общего и дополнительного образования России и стран СНГ и их научные руководители, руководители и участники детских объединений туристско-краеведческой направленности, а также студенты учреждений высшего профессионального образования, подавшие заявку и давшие свое согласие на обработку персональных данных (см. Приложения 4, 5 и 5-2).

5. Программа Конференции

5.1. Программа Конференции представлена тремя последовательными этапами: пленарное заседание, секционные заседания и мастер-классы.

5.2. Предметом обсуждения на диалоговых площадках (пленарном и секционных заседаниях) Конференции являются публичные доклады участников. В выступлениях участников должны быть представлены результаты их собственных исследований и проекты. Доклады могут сопровождаться электронной презентацией и иными медиа-материалами.

5.3. Регламент выступления участников на пленарном заседании – до 7 минут, ответы на вопросы – до 2 минут.

5.4. Мастер-классы направлены на распространение передового опыта туристско-краеведческой деятельности, знакомство с современными методами исследовательской и проектной деятельности.

5.5. Темы диалоговых площадок Конференции:

1. Детский туризм и краеведение: история, настоящее и будущее.
2. Школьный познавательный туризм в контексте поручений Президента РФ.

3. Краеведческие исследования в туристских походах и экспедициях.
4. Мои земляки.
5. Поисковая и исследовательская деятельность школьников.
6. Туристские клубы и краеведческие объединения детей и молодёжи.
7. Школьные краеведческие музеи.
8. Спортивно-оздоровительный туризм.
9. Медиапроекты в детско-юношеском туризме и краеведении
10. Детско-юношеский экологический туризм.
11. Познавательный детско-юношеский туризм.

5.6. Темы мастер-классов Конференции:

1. Проектирование туристских маршрутов.
2. Современные формы работы краеведческого музея.
3. Документальный учебный фильм как результат комплексной краеведческой экспедиции, похода, нестационарного мероприятия.
4. Детские объединения туристско-краеведческой направленности.
5. Народные праздники и игры в системах туристско-краеведческой деятельности.
6. Проекты туристско-краеведческой направленности в Российском движении школьников (РДШ).

6. Порядок проведения Конференции

6.1. Конференция проводится в три этапа:

- 1 этап – подготовительный;
- 2 этап основной – конференция;
- 3 этап (итоговый-завершающий) – конкурс публикаций.

На первом этапе оргкомитетом Конференции осуществляется сбор, обработка и отбор материалов к публикации в сборнике и на пленарные и секционные выступления на конференции.

На втором этапе проводится конференция: регистрация участников мероприятия, пленарное заседание, организуется питание участников конференции, работают дискуссионные площадки, организуются выступления участников конференции в очном формате, подводятся итоги конференции: собираются предложения от участников, формируется резолюция.

На третьем этапе жюри конкурса на лучшую публикацию в сборнике материалов конференции (Приложение 2) определяются победители и призеры конкурса.

6.2. На конкурс представляются все статьи, опубликованные в сборнике материалов Конференции в текущем году.

6.3. Рассмотрение статей проводится жюри конкурса. Победители и победители конкурса определяются по основным направлениям работы конференции. В каждой секции выявляются авторы статей, занявшие 1 место (победители) и призеры (2,3 место).

6.4. Оценка статей осуществляется по пятибалльной системе с последующим суммированием оценок каждого члена Комиссии. Сравнительная оценка статей проводится по следующим критериям:

- | | |
|--|----------|
| 1) Актуальность и новизна проведенного краеведческого исследования; актуальность и оригинальность разработки | 5 баллов |
| 2) Точность формулировки целей и задач | 5 баллов |
| 3) Логичность изложения материала, глубина раскрытия проблемы | 5 баллов |
| 4) Достоверность выводов | 5 баллов |
| 5) Практическая значимость полученных результатов | 5 баллов |
| 6) Стиль статьи: использование языка науки, раскрытие используемых понятий | 5 баллов |
| 7) Оригинальность текста (antiplagiat.ru) | 5 баллов |
| 8) Оригинальность и качество исполнения графических иллюстраций, таблиц | 5 баллов |
| 9) Полнота библиографии | 5 баллов |
| 10) Точность при оформлении обязательных элементов статьи (оформление аннотации, ключевых слов, списка источников и ссылок в тексте) | 5 баллов |

6.5. Последовательность занятых конкурсными статьями мест устанавливается по набранной сумме баллов – от большего значения к меньшему – и утверждается членами жюри заочным голосованием. Решение жюри принимается заочно большинством голосов от её состава и оформляется в виде протокола.

7. Сроки проведения Конференции

7.1. Конференция состоится в марте 2022 года в ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга по адресу: 196653, Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Стахановская, д. 14, лит. А.

7.2. Время начала и места проведения мастер-классов определяются Организационным комитетом и оглашаются на закрытии пленарного заседания.

7.3. Информация о конкретных датах проведения мероприятий конференции будет размещена на официальном сайте ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга до 1 ноября 2021 года.

8. Требования к оформлению докладов

8.1. Тезисы докладов участников Конференции будут опубликованы в сборнике материалов.

8.2. Требования к оформлению докладов участников Конференции следующие.

Текст на русском языке. Объем до 5 страниц, включая, таблицы, рисунки, список литературы и источников. Формат страницы – А4, поля – 2 см, шрифт – Times New Roman (без стилей). Размер шрифта: основной текст – 14 пт., аннотация, ключевые слова, список литературы и подписи к иллюстрациям и таблицам – 12 пт. Текст в таблице – 12 пт. Межстрочный интервал – одинарный, абзац – 1,25 см, без переноса слов.

Порядковый номер таблицы пишется курсивом сверху с выравниванием по правому краю (напр., *Таблица 1*, *Таблица 2...*); размер шрифта – 14. Ниже пишется название таблицы: выравнивание по центру, строчные буквы, без выделения. Подписи к иллюстрациям (рисунки, графики, диаграммы) – курсивом (напр., *Рис. 1. Модель ...*). Ссылка на источник помещается в квадратных скобках курсивом под таблицей и после названия рисунка. Если иллюстрация или таблица выполнены автором, пишется *Сост. авт.* («Составлено автором»). Если иллюстрация сделана автором на основе какого-либо источника: «*Сост. авт. по: [4]*», где [4] – порядковый номер источника в списке литературы.

Иллюстрации помещаются в текст статьи и дополнительно представляются отдельными файлами (форматы JPEG, PNG; разрешение не менее 300 dpi.).

Перед началом текста и перед списком литературы – интервал в одну строку.

Ссылки на литературу в квадратных скобках. Список литературы и источников формируется по алфавиту, нумерация автоматическая. ФИО авторов выделяются строчными буквами. При прямом цитировании указывается номер страницы издания, откуда взята цитата, например, [4, с. 5–6]) или прямая ссылка на Интернет-источник с открытым доступом.

Страницы текста не нумеруются. Приложения недопустимы.

Пример оформления текста публикации представлен в Приложении 3.

8.3. Тезисы докладов будут проходить проверку на Антиплагиат (оригинальность текста – не менее 75%).

8.4. Заявка и основные тезисы доклада (выступления) в объеме до пяти полных страниц с расширением doc, docx представляются в Оргкомитет до 21 января 2022 г. в электронном виде по адресу: confero@rc-dtdm.spb.ru. В названии файлов должны быть указаны фамилия и инициалы автора / авторов: «Иванов С.И. статья», «Иванов С.И. заявка».

8.5. К рассмотрению принимаются рукописи, которые соответствуют тематике конференции и оформлены согласно указанным требованиям.

8.6. Оргкомитет оставляет за собой право вносить редакторскую правку (по согласованию с автором).

9. Подведение итогов

9.1. Всем участникам Конференции выдаются, либо отправляются в электронном формате сертификаты участников.

9.2. Подведение итогов конкурса публикаций проводится на заочном заседании жюри. Результаты конкурса объявляются через одну рабочую неделю после заседания.

9.3. Победители и призеры конкурса публикаций награждаются дипломами ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга и ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей» I, II и III степеней.

10. Финансовое обеспечение проведения мероприятия

10.1. Источниками финансирования Конференции являются бюджет Санкт-Петербурга, средства от предпринимательской и иной деятельности.

10.2. Учет расходов на организацию Конференции:

Организация трансфера для участников: 20 000 рублей.

Организация питания: 28 500 рублей.

Публикация сборников: 70 000 рублей.

ОРГКОМИТЕТ КОНФЕРЕНЦИИ

Сопредседатели:

Андреевская Светлана Ивановна – кандидат исторических наук, начальник отдела развития образования Комитета по образованию Санкт-Петербурга;

Заикин Андрей Анатольевич – генеральный директор ГБОУ «Балтийский берег»;

Макарский Анатолий Моисеевич – кандидат педагогических наук, доцент, заместитель директора по научно-методической работе ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга, руководитель Ресурсного центра дополнительного образования Санкт-Петербурга;

Маслов Анатолий Григорьевич – кандидат педагогических наук, заслуженный учитель РФ, руководитель Федерального ресурсного центра Центра детско-юношеского туризма, краеведения и организации отдыха и оздоровления детей ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей»;

Самсонова Надежда Евгеньевна – член-корреспондент Международной Академии детско-юношеского туризма имени А.А. Остапца-Свешникова, почетный работник общего образования РФ, директор ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга;

Субетто Дмитрий Александрович – доктор географических наук, старший научный сотрудник, декан факультета географии и заведующий кафедрой физической географии и природопользования ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»;

Якушева Евгения Леонидовна – заместитель генерального директора по вопросам развития дополнительного образования ГБОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных».

Члены оргкомитета:

Баринова Ирина Ивановна – доктор педагогических наук, профессор, главный редактор Всероссийского научно-методического журнала «География и экология в школе XXI века» (г. Москва);

Бурим Лариса Дмитриевна – директор Музея истории ОАО «Ижорские заводы»;

Васильева Ирина Григорьевна – заведующий отделом исторического краеведения, методист ГБОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»;

Дмитриева Анастасия Анатольевна – кандидат географических наук, доцент кафедры экономической географии ФГБОУ ВО «Российский государственный

педагогический университет им. А. И. Герцена»;

Елсукова Екатерина Юрьевна – кандидат географических наук, доцент кафедры геоэкологии и природопользования ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет»;

Комиссарова Татьяна Сергеевна – доктор педагогических наук, профессор, директор Института географии, экологии и природопользования ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет им. А. С. Пушкина»;

Коробкова Елена Николаевна – кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой культурологического образования ГБУ ДПО «Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования»;

Левшин Константин Викторович – кандидат исторических наук, директор ГБОУ школа № 401 Санкт-Петербурга;

Малыхина Любовь Борисовна – кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой развития дополнительного образования детей и взрослых ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования»;

Махов Сергей Иванович – кандидат педагогических наук, доцент, профессор кафедры методики обучения географии и краеведению ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена»;

Онуфрович Елена Владимировна – директор Учреждения образования «Республиканский центр экологии и краеведения» Министерства образования Республики Беларусь;

Петров Дмитрий Владимирович – кандидат в мастера спорта, педагог дополнительного образования ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга, педагог-организатор ГБОУ школа № 401 Санкт-Петербурга, старший инструктор, гид-проводник спортивного туризма, спасатель РФ;

Погодина Виктория Леонидовна – доктор педагогических наук, доцент, профессор кафедры туристского бизнеса СПб ГУПТД;

Подлевских Александра Никитична – методист туристско-спортивного отдела ГБУДО «Дом детского творчества» Приморского района Санкт-Петербурга;

Полтавская Лариса Владимировна – специалист отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга, методист Информационно-методического центра Колпинского района Санкт-Петербурга;

Савинков Сергей Иванович – главный редактор журнала «Юный краевед» (г. Москва);

Самсонов Олег Сергеевич – методист ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга;

Севастьянов Дмитрий Викторович – доктор географических наук, профессор кафедры социально-культурного сервиса и туризма ГАОУ ВО ЛО «Ленинградский государственный университет имени А. С. Пушкина»;

Смирнов Дмитрий Витальевич – доктор педагогических наук, доцент, ведущий научный сотрудник лаборатории научной экспертизы проектов и программ ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», главный редактор печатных СМИ «Педагогическое искусство» и «Вестник Академии детско-юношеского туризма и краеведения»;

Соколова Александра Александровна – доктор географических наук, доцент, методист Ресурсного центра дополнительного образования Санкт-Петербурга;

Сухоруков Вячеслав Дмитриевич – доктор географических наук, профессор, заведующий кафедрой методики обучения географии и краеведению ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена»;

Уварова Аэлита Алексеевна – заместитель директора по организации массовой работы ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга.

Секретарь оргкомитета:

Бочкарев Сергей Васильевич – тьютор-аналитик Ресурсного центра дополнительного образования Санкт-Петербурга, ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга.

СОСТАВ ЖЮРИ КОНКУРСА ПУБЛИКАЦИЙ

Маслов Анатолий Григорьевич – кандидат педагогических наук, заслуженный учитель РФ, руководитель Федерального ресурсного центра детско-юношеского туризма, краеведения и организации отдыха и оздоровления детей ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей»;

Субетто Дмитрий Александрович – доктор географических наук, старший научный сотрудник, декан факультета географии и заведующий кафедрой физической географии и природопользования ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»;

Самсонова Надежда Евгеньевна – член-корреспондент Международной Академии детско-юношеского туризма имени А.А. Остапца-Свешникова, почетный работник общего образования РФ, директор ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга;

Макарский Анатолий Моисеевич – кандидат педагогических наук, доцент, заместитель директора по научно-методической работе ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга, руководитель Ресурсного центра дополнительного образования Санкт-Петербурга;

Дмитриева Анастасия Анатольевна – кандидат географических наук, доцент кафедры экономической географии ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»;

Бочкарев Сергей Васильевич – тьютор Ресурсного центра дополнительного образования Санкт-Петербурга ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга.

Пример оформления текста публикации

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

А.И. Иванов*

Научный руководитель – А.И. Иванова**

Научный консультант – В.С. Иванова***

ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи

Колпинского района Санкт-Петербурга, Россия

*e-mail: *aivanov@...ru, **aivanova@...ru, ***vivanova@...ru*

Аннотация. В статье рассмотрено....

Ключевые слова: 3–5 слов через запятую.

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст [3]. Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст [1, с. 50-51].

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст (рис. 1.)



Рис. 1. Название рисунка [2]

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст (табл. 1).

Таблица 1

Название таблицы

Сост. авт. по: [2]

Литература

1. Магаева С. В. Дети блокадного Ленинграда. М.: Классика, 2014. 357 с.
2. О детских садах во время войны // Военное обозрение. [Электронный ресурс]. URL: <https://topwar.ru/107211-o-detskih-sadah-vo-vremya-voyny.html> (дата обращения: 21.10.2021).
3. Паперно И. «Осада человека»: блокадные записки Ольги Фрейденберг в антропологической перспективе // Блокадные нарративы: Сб. статей / ред. и сост. П. Барскова, Р. Николози. М.: Новое литературное обозрение, 2017. С. 126–151.
4. Соболев Г. Л. Блокада Ленинграда: от новых источников к новому пониманию // НИР. 2012. №3 (5). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/blokada-leningrada-ot-novyh-istochnikov-k-novomu-ponimaniyu> (дата обращения: 23.09.2021).

ЗАЯВКА

на участие во Всероссийской с международным участием научно-практической конференции-конкурсе публикаций «КОЛПИНСКИЕ ЧТЕНИЯ: ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ТУРИСТСКО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ ФОРУМ»

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)	
2. Возраст обучающегося	
3. Образовательное или иное учреждение	
4. Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью)	
5. Название организации, должность, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) руководителя	
6. Почтовый адрес организации (с индексом)	
7. Телефон участника / руководителя	
8. E-mail участника / руководителя	
9. Фамилия, имя, отчество научного консультанта (при наличии)	
10. Название организации, должность, ученая степень, ученое звание научного консультанта (при наличии)	
11. Направление в работе конференции (секция)	
12. Название доклада	
13. Контактный телефон руководителя	
14. Форма участия: <ul style="list-style-type: none"> • очное участие с докладом и с публикацией; • очное участие с докладом без публикации; • проведение мастер-класса; • заочное участие (только публикация); • участие в заседаниях без доклада и без публикации 	
15. Необходимое оборудование (программное обеспечение и технические средства)	

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20 г.

Я, _____ адрес
регистрации:

даю свое согласие на обработку моих персональных данных для участия во Всероссийской научно-практической конференции «Колпинские чтения: детско-юношеский туристско-краеведческий форум», которая проводится ГБУДО Дворец творчества детей и молодежи Колпинского района Санкт-Петербурга. Согласие касается фамилии, имени, отчества, почтового адреса, данных о месте работы и должности, телефона и E-mail.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях информирования Оргкомитета Конференции об участии в мероприятиях, связанных с организацией и проведением Конференции.

До моего сведения доведено, что Оргкомитет Конференции гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

_____ (подпись)

З А Я В Л Е Н И Е

Я, _____,
 (ФИО родителя или законного представителя)
 паспорт _____, выдан _____
 (серия, номер) (когда,
 кем) _____
 (в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании
 которого осуществляется опека или попечительство)

_____ (адрес)

Паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
 (серия, номер) (когда, кем)

Гражданство ребенка _____

ФИО ребенка: _____

Адрес проживания ребенка: _____

Подтверждаю _____

Даю согласие на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Даю согласие на участие ребенка в краеведческих, туристских и иных мероприятиях.

Даю информированное добровольное согласие в случае наличия угрозы жизни и здоровью ребенка на оказание медицинской помощи в неотложной и экстренной формах, в стационарных условиях, трансфузию (переливание) донорской крови и (или) ее компонентов, а также иную медицинскую помощь, необходимую для сохранения жизни и здоровья ребенка, включая доставку ребенка в медицинское учреждение и возвращение обратно.

Даю согласие на участие ребенка в интервью, фото и видео съемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей в некоммерческих целях, а также в рекламе, включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах (в соответствии с ФЗ № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. и ст. 152.1 ГК РФ).

_____	_____
личная подпись	фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
	дата